

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

1 **Ata da 1ª Reunião Ordinária do Instituto de Ciências Humanas e Sociais Unidade**  
2 **de Volta Redonda em 2019**

3  
4 Ao vigésimo primeiro dia do mês de março de dois mil e dezenove, às 14 horas e  
5 13 minutos, reuniram-se ordinariamente, na sala 205 do bloco A, no *campus* Aterrado,  
6 os membros do Colegiado do Instituto de Ciências Humanas e Sociais e estiveram  
7 presentes os seguintes professores membros do Colegiado, em ordem alfabética: Ana  
8 Paula Poll, José Cláudio Garcia Damaso, José Luiz Alcântara Filho, Lúcia Maria de  
9 Assis, Luis Henrique Abegão, Matheus Vidal Gomes Monteiro, Ricardo Thielmann,  
10 Roberto de Oliveira Preu. Como representantes técnico-administrativos: Leandro de  
11 Andrade Cunha e Rômulo Eugênio Nicácio Tavares. Faltas justificadas dos membros:  
12 Ana Alice de Carli, Júlio Cândido de Meirelles Júnior e Raphael Jonathas da Costa Lim.  
13 Iniciada a reunião, o Professor Júlio César Andrade de Abreu, Diretor da Unidade,  
14 apresenta a pauta: 1) **Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária do VCH de 2018;**  
15 **2) Aprovação do calendário anual de reuniões e calendário da CECRE;** 3)  
16 **Aprovação das Atas ad referendum referentes a: alteração dos Regimentos dos**  
17  **cursos de Especialização em Gestão Pública, Gestão Pública Municipal e Gestão**  
18  **em Saúde Pública; progressão Associado I Profª Priscila Pires Alves; progressão**  
19  **Associado II Profª Aydamari João Pereira Faria Júnior;** 4) **Parecer da Comissão de**  
20  **Avaliação do pedido de progressão funcional da classe de Adjunto IV para a classe**  
21  **Associada I Profª Selma Regina Martins Oliveira** 5) **Comissão Eleitoral do VAD;** 6)  
22 **Apresentação do Relatório de Atividades 2018;** 7) **Apresentação do Plano Anual de**  
23 **Gestão;** 8) **Detalhamento da situação financeira-orçamentária da UFF e Proposta**  
24 **orçamentária anual;** 09) **Informe/ajustes acerca da implantação do ponto**  
25  **eletrônico e das 30 h para os servidores técnicos administrativos;** 10) **Informes da**  
26 **Direção do ICHS;** 11) **Assuntos Gerais.** No **item 1**, o Prof. Júlio pediu a aprovação do  
27 colegiado acerca da Ata da 5ª Reunião Ordinária de 2018 e todos aprovaram. Passando  
28 ao **item 2** da pauta, o Prof. Júlio apresentou o calendário anual de reuniões e o  
29 calendário da CECRE, conforme enviado a todos por e-mail. Os calendários foram  
30 aprovados por unanimidade. No **item 3** para a aprovação em bloco, o Prof. Júlio  
31 discorreu sobre as três atas *ad referendum*: alteração dos Regimentos dos cursos de  
32 Especialização em Gestão Pública, Gestão Pública Municipal e Gestão em Saúde  
33 Pública; progressão funcional da classe Adjunto IV para a classe Associado I, da Profª  
34 Priscila Pires Alves do VPS; progressão funcional da classe Associado I para a classe  
35 Associado II, do Prof. Aydamari João Pereira Faria Júnior do VPS. Todas as atas foram  
36 aprovadas por unanimidade. No **item 4**, o Prof. Júlio apresentou o parecer da Comissão  
37 de Avaliação do pedido de progressão funcional da classe de Adjunto IV para a classe  
38 Associada I Profª Selma Regina Martins Oliveira, aprovado por unanimidade. No **item**  
39 **5** Prof. Júlio explicou sobre a comissão eleitoral do VAD para eleição de Chefe e  
40 Subchefe de Departamento, composta da seguinte forma: Docentes: Elaine Ribeiro  
41 Sigette (Presidente) e Érika Burkowski. Técnicos: Thamires Domingos Paredes  
42 (Titular) e Sanir Rodrigues de Freitas (Suplente). Discentes: Arthur Nunes Lopes  
43 (Titular) e Arnaldo de Moraes Fonseca (Suplente). Comissão aprovada por  
44 unanimidade. No **item 6** Prof. Júlio apresentou o Relatório de Atividades de 2018, no  
45 qual explicou que existe uma demanda regimental em que cada ano é necessário fazer



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS**

46 um Relatório de Atividades e apresentou o referido Relatório à Plenária para análise e  
47 comentários, sendo aprovado por unanimidade. No **item 7** Prof. Júlio destacou o Plano  
48 Anual de Gestão no qual explicou que basicamente foi utilizado o Plano de Gestão do  
49 processo eleitoral, foram reservados recursos prioritários para esse ano de 2019 e foi  
50 feita uma organização. Prof. apontou os assuntos centrais que serão priorizados:  
51 políticas de ensino, pesquisa e extensão, sendo que a ideia será apoio de projetos de  
52 extensão na Unidade, viabilizar estratégias nessa temática junto a PROEX inclusive,  
53 discutir melhoria da infraestrutura dos cursos de EAD, apoiar iniciativas como empresas  
54 júniores e similares. Prof. esclareceu que teve uma reunião com os coletivos de  
55 estudantes e o Prof. Abegão mencionou que existem quatro empresas juniores com  
56 atuação no ICHS sendo uma demanda que merece uma atenção. São elas: Virtú, Lótus,  
57 Ímpeto e Pulso (esta da Engenharia, mas com projetos no ICHS). Outro assunto a ser  
58 priorizado será política de administração e gestão pública, tendo como objetivos:  
59 elaborar um Plano Diretor sobre o uso do espaço do campus; melhorar ações de  
60 transparência pública no ICHS, no qual serão feitas reuniões com servidores, chefes e  
61 coordenadores para deixar favorecer o diálogo, além de ferramentas para transparência  
62 institucional; implantar um sistema de indicadores para toda a comunidade acadêmica  
63 em várias áreas; discutir o programa de capacitação do corpo técnico administrativo  
64 provavelmente em parceria com ENAP. Sobre este tema o Prof. Abegão acrescentou  
65 que a Profª Catharina tem interesse em programa de capacitação interna e enviará a  
66 proposta à Direção. O terceiro assunto exposto foi a assistência estudantil, com projeto  
67 “ICHS acessível”, tornando o prédio totalmente acessível; buscar estratégias para  
68 viabilização de alimentação para os discentes; apoio e fortalecimento dos setores de  
69 assistência estudantil. Na mesma linha do Plano Diretor, será criado um Plano  
70 Estratégico Institucional do ICHS, buscando a definição de objetivos de expansão e  
71 desenvolvimento do Instituto. O Plano Anual de Gestão foi aprovado por unanimidade.  
72 No **item 8** o Prof. Júlio apresentou um panorâmica da situação financeira da UFF e  
73 proposta orçamentária anual, no qual comentou que em janeiro participou de reuniões  
74 com a PROAD e PROPLAN sobre o cenário financeiro da Universidade. Prof. Julio  
75 elucidou que a UFF encontra-se em uma situação financeira crítica e iniciou a  
76 explanação expondo primeiramente aos Conselheiros o quadro de pessoal. Em seguida,  
77 mostrou a assistência do PNAES exclusivamente estudantil, no entanto, será destinada  
78 uma parte da verba ao funcionamento do BUSUFF que será somente para uso dos  
79 discentes. Os dados mostrados são valores orçamentários planejados para diferentes  
80 finalidades. Prof. Abegão acrescentou que a proposta da UFF é cortar o equivalente a  
81 sessenta por cento do valor de 2018 no caso da Livre Ordenação (LO). O Prof. Júlio  
82 continuou o detalhamento do orçamento da UFF informando que existem três emendas  
83 aprovadas dos Professores Marcelo Amaral, Marcos W.de Seixas e Luís Henrique  
84 Abegão aguardando o tramite na PROPLAN. No **item 9**, o Prof. Júlio informou sobre a  
85 situação do ponto eletrônico já possuir uma decisão transitada em julgado e duas  
86 máquinas já chegaram no ICHS. Em relação às 30 horas dos cargos de técnicos-  
87 administrativos, foi explicado que há uma discussão grande sobre o assunto junto a  
88 comunidade acadêmica. Se for decidido pelas 30 horas, serão turnos de 06 horas diárias  
89 e se forem 40 horas, serão 08 horas diárias. A legislação abrange uma exceção com  
90 relação a setores que precisam trabalhar durante 12 horas continuadas em que podem



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

91 adotar o regime de 06 horas sem prejuízo do salário. Sendo 12 horas, terão que ter no  
92 mínimo 03 servidores. A estrutura organizacional (SIORG) deverá ser ajustada para  
93 viabilizar a flexibilidade, inclusive com a revisão do regimento interno da unidade. Prof.  
94 Júlio observou que está no aguardo de uma instrução normativa da PROAD para os  
95 próximos encaminhamentos referentes a questão da flexibilização. Dando continuidade  
96 aos informes. No **item 10**, o Prof. Júlio acrescentou a informação de que as pastilhas do  
97 prédio estão se soltando e foram feitos vários comunicados para a SAEN, órgão  
98 responsável por essa área, porém não houve retorno positivo. Se continuar sem  
99 manifestação da SAEN, terá que se optar pelo isolamento da área como medida de  
100 proteção. Outro informe foi sobre o Comitê de Ética e Pesquisa onde o Prof. Júlio  
101 perguntou aos Conselheiros se há interesse em continuar com um GT criado tempos  
102 atrás para buscar a implantação em nosso instituto. Os membros tiveram interesse para  
103 que haja a continuidade. A composição do comitê terá que ser multidisciplinar. O Prof.  
104 Júlio sugeriu para que seja criado um GT para implantação de um comitê de ética em  
105 pesquisa, o que foi aprovado pelos membros e no prazo de até 15 (quinze) dias, os  
106 departamentos farão as indicações de nomes para ser feita a composição do GT. O outro  
107 informe foi sobre o horário da copiadora que está mudando para das 09h00 às 20h00.  
108 Houve uma queda no número de cópias, de 30 mil caiu para 11 mil e não há folga  
109 financeira, sendo que tentou-se aumentar o preço mas não resolveu a situação. Foi  
110 pedido para o gestor permissionário a alteração do horário e foi autorizado. Ainda nos  
111 informes, o Prof. José Cláudio, comunicou a exoneração do Prof. Anderson Nunes  
112 Fraga do curso de Ciências Contábeis. O curso ainda está sem professor substituto, pois  
113 terá que aguardar o registro da exoneração no Diário Oficial da União. No **item 11**, nos  
114 assuntos gerais, o Prof. Júlio esclareceu que foi feita uma reunião com os Centros  
115 Acadêmicos para criar uma Comissão Permanente para Diálogo com Estudantes  
116 (CPDE) com a proposta de ter mais proximidade com os alunos, conhecimento da  
117 demanda, dentre outras. Concordaram em fazer indicação do representante e será  
118 publicada uma DTS com os membros do CPDE. O Prof. Roberto Preu sinalizou a  
119 necessidade de ter no SPA um técnico administrativo que trabalhe aos sábados para  
120 haver a ampliação do setor devido à grande demanda de assistidos e alunos, pois a  
121 pesquisa e extensão está prejudicada, foi acordado que o tema será discutido  
122 posteriormente. Prof. Júlio informou que as salas maiores já estão com entrada HDMI.  
123 Finalizando a reunião, o Prof. Júlio agradeceu a presença de todos e como nada mais  
124 houve a tratar, foi encerrada a reunião às 16 horas e lavrada a presente ata, que após lida  
125 e aprovada, será assinada por todos os membros votantes do Colegiado, presentes na  
126 reunião.

127

128

129

130 Ana Paula Poll

131

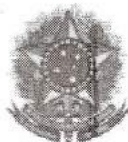
132

133

134

135

  
José Cláudio Garcia Damaso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

136

137

138 José Luiz Alcântara Filho

139

140

141

142 Lúcia Maria de Assis

143

144

145

146

  
Luis Henrique Abegão

147

148

149

150 Matheus Vidal Gomes Monteiro

151

152

153

154 Ricardo Thielmann

155

156

157

158

159 Roberto de Oliveira Preu

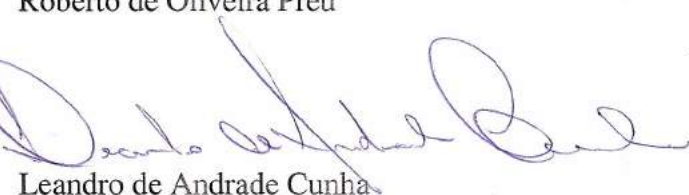
160

161

162

163

164

  
Leandro de Andrade Cunha

165

166

167

168

169

  
Cynthia Ramos do Nascimento

170

171

172

173

174

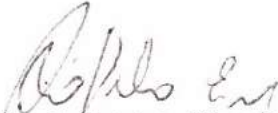
175



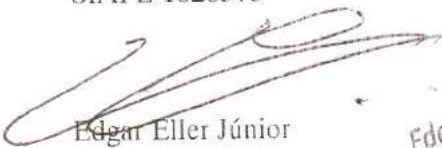
Universidade Federal Fluminense

**Ata de Reunião da CECRE do ICHS, ICEX, EEIMVR.**

Ao Décimo quarto dia do mês de Março de 2019, às 18 horas na sala do STI/VCX, no prédio do Campus Aterrado da UFF em Volta Redonda, Bloco B, reuniram-se os membros da CECRE, Rômulo Eugênio Nicacio Tavares, administrador, siape 1620575, nomeado pelo colegiado de unidade do ICHS e Edgar Eller Júnior, analista de tecnologia da informação, siape 1667278, nomeado pelo colegiado de unidade do ICEX, e elaboraram o calendário das datas reservadas para eventos culturais, recreativos e desportivos para o campus aterrado da UFF em Volta Redonda 2019.1 (anexo). Encaminhando para aprovação dos colegiados de unidade do ICHS e do ICEX. Como nada mais houve a tratar, foi encerrada a reunião às 19 horas e 10 minutos e lavrada a presente Ata, que, após lida e aprovada será assinada pelos participantes.

  
Rômulo Eugênio Nicacio Tavares  
SIAPE 1620575

Rômulo E. Nicacio Tavares  
Chefe do SAF/ICHS  
EEIMVR / SIAPE 1620575

  
Edgar Eller Júnior  
SIAPE 1667278

Edgar Eller Júnior  
Chefe do Setor de Tecnologia da Informação  
STI / VCX - UFF  
SIAPE 1667278

Calendário das datas reservadas para eventos culturais, recreativos e desportivos para o Campus aterrado da UFF em Volta Redonda 2019.1.

Dia do mês	Dia da semana	Observações
Matricula presencial	A definir	
18/03	segunda-feira	
02/04	terça-feira	
24/04	quarta-feira	
09/05	quinta-feira	
07/06	sexta-feira	
01/07	segunda-feira	

### Resumo conforme calendário escolar da UFF para 2018.2

Dias	Segunda - feira	Terça - feira	Quarta - feira	Quinta - feira	Sexta - feira	Total
<b>Total do período</b>	19	18	18	18	18	91
<b>Feriados</b>	1	1	1	2	2	7
<b>Reservados para eventos</b>	2	1	1	1	1	6
<b>Restantes</b>	16	16	16	15	15	78

### FERIADOS NACIONAIS E PONTOS FACULTATIVOS – a serem usufruídos por toda a UFF

01/01	Confraternização Universal	15/10	Dia do Professor
04 a 09/03	Recesso de Carnaval	26/10	Recesso
18 a 20/04	Semana Santa	28/10	Dia do Servidor Público
22/04	Recesso	02/11	Finados
23/04	São Jorge	15/11	Proclamação da República
01/05	Dia do Trabalho	16/11	Recesso
20/06	Corpus Christi	20/11	Dia da Consciência Negra
21 e 22/06	Recesso	21/11	Recesso
07/09	Independência do Brasil	23/11	Recesso
12/10	Nossa Senhora Aparecida	23/12/2019 a 01/01/2020	Recesso de Natal e Ano Novo
14/10	Recesso		

### FERIADO MUNICIPAL – a ser usufruído pela(s) unidade(s) do Município

16/03	Petrópolis
28/03	Campos dos Goytacazes
10/04	Rio das Ostras
22/04	Angra dos Reis
16/05	Nova Friburgo
13/06	Santo Antonio de Pádua
17/07	Volta Redonda
29/07	Macaé
22/11	Niterói